



PRZYWÓDZTWO STRATEGICZNE

Trener:

Jacek Kopeć

Cele szkolenia:

- Uzyskanie kompetencji w zakresie:
 - zarządzania informacjami i komunikacją w zespole,
 - metod podejmowania i komunikowania decyzji w kontekście strategii firmy,
 - budowania odpowiedzialności osobistej za podejmowane decyzje przez menedżerów,
 - budowania skuteczności zespołu menedżerskiego w realizowaniu kluczowych zadań dla firmy.
- Nabycie umiejętności:
 - podejmowania decyzji interpersonalnych przy rozwiązywaniu problemów strategicznych dla firmy,
 - rozwijania potencjału zespołu kierowniczego firmy oraz odpowiedzialności za strategię.

Zakres tematyczny

- Komunikacja i zarządzanie informacjami strategicznymi:
 - komunikacja a strategiczne procesy zarządcze w firmie,
 - zarządzanie kluczowymi informacjami,
 - ważne zjawiska komunikacyjne,
 - zarządzanie ścieżką informacji,
 - rozmowa informacyjna z podwładnymi,
 - pismo, mail, zarządzenie,
 - spotkanie, zebranie i prezentacje,
 - style komunikacyjne i ich wykorzystanie,
 - przyjmowanie perspektywy drugiej osoby.
- Podejmowanie decyzji,
- Angażowanie zespołu,
- Motywowanie zespołu w sytuacji grupowej.
 - techniki aktywizowania zespołu,
 - fazy pracy grupowej a techniki motywujące,
 - znaczenie ról grupowych i norm nieformalnych dla procesów motywacyjnych.